



GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
KEŞAP MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI
DERS İÇERİKLERİ

SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI
2017- 2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
DERS İÇERİKLERİ

I. YARIYIL	
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Türk İnkılâbının özelliklerini ve dünyadaki benzer kavramları tanıma, Türk İnkılâbı öncesinde Osmanlı Devletinin yaptığı İslahatlar, Atatürk İnkılâplarının önemi, Atatürkçü düşünce sisteminin ortaya çıkması ve yeni Türkiye Cumhuriyeti'nin yapacağı inkılâplara etkisi, Türk İstiklâl Savaşı ve Cumhuriyet ve Atatürk İnkılâplarını tehdit eden unsurların incelenmesini içerir.	
Türk Dili-I	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Dil kavramı, dil grupları ve Türk dili, sözcük, cümle, kelime türleri, anlatımın öğeleri ve anlatım türleri, düzgün ve etkili konuşmanın temel ilkeleri gibi konuları içerir. Bireysel ve sosyal hayattaki dilin önemini, dil bilgisinin sözcük ve cümlelerin ne olduğunu, iletişim açısından önemini kavrayabilmek, kelimelerin oluşumlarını, çeşitlerini ve dilin kullanım kurallarını uygulayabilmeyi öğrenmek, yazılı anlatımda başarılı olmanın yollarını kavrayabilme dersin esasıdır.	
İngilizce-I	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Proficiency Exam, Subject Pronouns- The Verb "To Be" – Indefinite Article A/An, Have Got- Can, Plurals- This/ Thesethat/ Those- Some/ Any- A/ An- Prep. Of Place, Subject/ Object Personal Pronouns- Possessives/, The Possessive Case Who/ Whose-The İmperative-Present Simple, Adverbs Of Frequency, Prepositions Of Time; At, On, İn, Questions Irregular Plurals,Vısa, Present Continuous, Present Simple,Plurals – Countable / Uncountable Nouns-How Much /Howmany–Afew/Alittle– Some/Any ect...	
Genel İşletme	(3-0) 4
Ders İçeriği	
İşletme ve işletme yönetimi ile ilgili kavramların öğrenebilme, işletmenin amaçlarını kuruluş çalışmalarını kapasitelerini kavrayabilme, çağdaş işletmecilik ve geleneksel işletmecilik ayrımını yapma ve çağdaş işletmelerin faaliyet yöntemlerini kavrayabilme dersin esasıdır.	
Genel Sağlık Bilgisi	(2-0) 4
Ders İçeriği	
Sağlık Kavramının Gelişimini Ve Modern Sağlıkın Tanımını, Hastalık Kavramını, Kişiyeye Yönelik Koruyucu Uygulamalar İle Birlikte Sağlık İşletmelerinde İnfeksiyonlardan Korunmada Koruyucu Uygulamalar, Kişinin Çocukluktan Yaşlılık Dönemine Kadar	

Geçirdiği Her Dönem İle İlgili Temel Sağlık Bilgiler, Toplumda Sık Görülen Hastalıklar Hakkında Öğrencileri Bilgili, Bilinçli Ve Duyarlı Hale Getirmektir.	
Sağlık Hizmetleri ve Yönetimi	(3-0) 5
Ders İçeriği	
Sağlık hizmeti tanımı ve yapılanması, sektörleri, hizmet sunucuları, ulusal ve uluslararası kuruluşlar, Türkiye'de sağlık hizmetleri yönetiminin tarihçesi, sağlık hizmetlerinin geçmişi ve gelişimi, Sağlık hizmetlerinin finansmanı ve sağlık hizmeti sunanlara ödeme modelleri, sağlık hizmetleri yönetiminde profesyonelleşme, sağlık hizmetlerinde insan kaynakları yönetimi, sağlık hizmetleri yönetiminde halkla ilişkiler konularını içermektedir.	
Genel Muhasebe	(3-0) 4
Ders İçeriği	
Muhasebenin temel kavramları ile Tek Düzen Hesap Planı çerçevesinde bilanço ve gelir tablosu hesapları incelenerek muhasebe kaydının yapılması ve bir işletmenin mali durumunu ölçen temel mali tabloların düzenlenmesini kapsamaktadır.	
İş Yaşamına Hazırlık (Seçmeli II)	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Üniversiteli Olmak, Bireysel Kariyer Yönetimi, İstihdam Edilebilirlik, Bireysel Vizyon, Meslek Seçimi ve Kariyer Hedefleri, Yetkinlikler ve Belirlenmesi, Yabancı Dil ve Bilgisayar Yetkinlikleri, Deneyim Kazanma, Kariyer Merkezleri ve Faaliyetleri, Sosyal Faaliyetler, Mesleki ve Bireysel Gelişim konularını içermektedir.	
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği (Seçmeli I-III)	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Toplumsal cinsiyet kavramının tarihsel ve kültürel bir olgu olduğunu ve kadın-erkek arasında bütün bir toplumsal yapılanmaya sinmiş bir eşitsizlik yarattığını ortaya koyarak öğrencinin sorgulama ve eleştirme becerisini geliştirmek; günlük yaşantıda toplumsal cinsiyet eşitsizliğine karşı durabilme gücünü artırmak ve toplumsal cinsiyet eşitsizliğini gidermeye yönelik stratejiler ve politikalar geliştirebilmesini sağlamak amacıyla Toplumsal Cinsiyet kavramının bütün toplumsal yapılar ile olan ilişkisi ele alınmaktadır.	
İş Ahlakı ve Değerler Eğitimi (Seçmeli I-III)	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Her toplum kendi tarihi içinde birçok değer yargısını yaşatmış ve onun birikimlerini hayatının kaynağı olarak kullanılmıştır. İçinde yaşadığımız toplumun tarihi dinamiklerini gelecek nesillere bir sistematik içerisinde aktarmaktır.	
Genel Matematik (Seçmeli I-III)	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Mantık, Sayılar ve Temel Kavramlar, Üslü ve Köklü Sayılar, Oran Orantı Kavramları, Harfli İfadeler, Çarpanlara Ayırma, Birinci ve İkinci Dereceden Denklemler,	

Fonksiyonlarda Temel İşlemler, Fonksiyon Çeşitleri, Problemler konularını içermektedir.	
Kadın ve Aile Hayatı (Seçmeli I-III)	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Ailenin tanımı, tarihçesi, Türk toplumunda aile ve kadının konumu, İslam dininin kadına ve aileye bakışı, aile içi şiddet, ailede değer kavramı, insan hakları ve kadın, boşanma ve nedenleri, sosyal değişim sürecinde aile ve kadın, ailede bakıma gereksinimi olan bireyler ve kadın, ailede kriz yönetimi	
Müşteri İlişkileri Yönetimi (Seçmeli I-III)	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Müşteri ilişkileri kavramı ve özellikleri. Müşteri davranışları ve müşteri memnuniyeti. Örgütsel kültür ve değişim. Müşteri memnuniyeti odaklı kültürün oluşturulması. Kültür değişimindeki engeller. Müşteri odaklı değişim yönetimi. Satış ve pazarlamada toplam kalite yönetimi. müşteriye kazanma ve tutma. Müşteri için değer yaratma. Müşterilerle iletişim.	
II. YARIYIL	
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Cumhuriyet'e doğru yaşanan gelişmeler, Lozan Müzakereleri ve Antlaşması ,siyasi ,sosyal ve ekonomik alanda yapılan inkılâplar, siyasi partiler ve çok partili siyasi hayata geçiş denemeleri, , Atatürk Dönemi Türk dış politikası, Atatürk sonrası Türk dış politikası, Türk İnkılâbının İlkeleri: (Cumhuriyetçilik, Halkçılık, Laiklik, Devrimcilik, Devletçilik, Milliyetçilik) . Bütünleyici İlkeler.	
Türk Dili-II	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Cümle bilgisi, kelime grupları, cümle ve cümleyi meydana getiren unsurlar, cümle türleri, cümle çözümlenmeleri, cümle inceleme örnekleri, kompozisyon (kompozisyonda; konu, düşünce ve ana düşünce, tema, hayal, paragraf), anlatım biçimleri, yaratıcı, kurgusal yazılar, düşünce ve bilgi aktaran yazılar, resmî (formal) yazılar (tutanak, bildiri, rapor, iş mektupları, öz geçmiş), dil yanlışları (yazım ve noktalama işareti yanlışları, anlatım bozuklukları, sese dayalı yanlışlar, konferans, bilimsel araştırma konularını içermektedir.	
İngilizce-II	(2-0) 2
Ders İçeriği	
Öğrenciye, temel ingilizce bilgisi ve konuşma-yazma-dinleme yetisi kazandırmak amacıyla; time, be going to, simple present tense and frequency adverbs, verb to be in past tense, when?, what was it like?, there was-there were, simple past tense, a little-a few, past continuous tense must-mustn't-needn't, too-enough, present perfect tense, present perfect continuous tense, past perfect tense, past perfect continuous tense, prepositions (out side, into, out of, up, from, between, in front of, behind, across, along, near, round). why?...	

because konularını içermektedir.	
Bilgisayar	(2-1) 3
Ders İçeriği	
Windows işletim sisteminde temel işlevler, Ofis programlarını temel düzeyde kullanabilme ve İnternet işlemlerini kullanabilme konularını içermektedir.	
Sağlık Kurumlarında Pazarlama İlkeleri	(3-0) 4
Ders İçeriği	
Sağlık Hizmetlerinde Pazarlamanın Önemi ve Geçmişi, Tüketici Davranışları stratejik Pazarlama Yönetimi ve Planlaması, Pazarlama Bilgi Sistemleri ve Pazarlama Araştırmaları Pazar Bölümlendirme, Konumlandırma ve Büyüme Stratejileri Ürün Geliştirme ve Fiyatlandırma Stratejileri Sağlık Kurumlarında Dağıtım ve Tutundurma Sağlık Hizmetleri Pazarlamasında Çağdaş Yaklaşımlar konularını içermektedir.	
Dönem Sonu Muhasebe İşlemleri	(3-0) 4
Ders İçeriği	
Dönem Sonu değerlendirme kavramı ve ölçütleri, Dönem Sonu Çalışmalarının Sınıflandırılması, Aşamaları, Bilanço- Gelir Tablosu Hesaplarına İlişkin Envanter Çalışmalarının Niteliği, Maliyet ve Dönem Giderleri Ayrımı, İşletme Varlıkları ve Kaynaklarının Değerlemesi, Stok Değerleme Yöntemleri, Amortisman Yöntemleri ve Kayıtları, Satışların Maliyet Tablosu, Dönem Kar Zarar Tespiti ve Muhasebe Kayıtları, Bilanço ve Gelir Tablosunun Hazırlanması, Kapanış Kayıtları ve Yeni Dönem Açılış Kayıtları konularını içermektedir.	
Genel Hukuk Bilgisi	(2-0) 4
Ders İçeriği	
Hukuk, Hukuk Sistemleri, Türk Hukuk Sistemi, Hukukun Dalları, Türk Yargı Sistemi, Hukuki Olaylar, ilişkiler, işlemler ve haklar. Kişilik kavramı ve ehliyetleri. Kanuni mirasçılar. Mülkiyet hakkı ve türleri. Borç kavramı sözleşme türleri konuları dersin içeriğini oluşturmaktadır.	
İş Sağlığı Ve Güvenliği	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Temel Kavramlar, Çevrede Güvenliği Tehdit Eden Unsurlar, İş Kazaları Ve Nedenleri, Binalarda Güvenliği Tehdit Eden Unsurlar, İş Yeri Güvenliği, Meslek Hastalıkları Ve Tedbirleri, Yangın Ve Korunma, İş Kazalarında Yapılacak İşlemler, Kazılar Ve Kazı Güvenliği, Kaldırma Ve Taşıma Kuralları, İlk Yardım, İş Hukuku Ve Sigorta İle İlgili Kurallar.	
Hastane İşletmelerinde Bilgi İşlem (Seçmeli IV- V)	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Bilgi-bilgi işlem kavramları, bilgi temelli yönetim, yönetim bilişim sistemi kavramı ve	

tasarımı, hastanelere özgü olacak şekilde yönetim bilişim sistemi, hastane yönetimi paket programları ile ilgili bilgiler içermektedir.	
Sağlık İşletmelerinde İnsan Kaynakları Yönetimi (Seçmeli IV- V)	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Hizmetin tanımı, Hizmetlerin sınıflandırılması, özellikleri, Hizmet kalitesi kriterleri, Hizmet sektörünün ortaya çıkışı ve gelişimi, Hizmet İşletmeleri, özellikleri, Hizmet sektörünün ekonomilerdeki yeri ve önemi, Hizmet yönetimi ve hizmet yönetim süreci, Hizmet yönetimi bileşenleri, Hizmet işletmelerinde rekabet stratejileri ve hizmet yönetiminde liderlik, Hizmet işletmelerinde insan kaynakları yönetimi, yönetim modelleri ve vaka incelemeleri konularını içermektedir.	
Ticari Matematik (Seçmeli IV- V)	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Yüzde hesapları, alış, maliyet, satış ve kar hesapları; oranlı bölme ve şirketlerle ilgili hesaplamalar, karışım, bileşim ve alaşım problemleri konularını içermektedir.	
Beden Eğitimi (Seçmeli IV- V)	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Beden Eğitimi ve Sporda temel kavramların öğrenilmesi, Dünya’da ve Türkiye’de sporun gelişimi, Yaşam boyu spor, Spor Ahlakı, Spor ve medya konularının bilimsel olarak irdelenmesi hususları ele alınmaktadır.	
III. YARIYIL	
Hastane Yönetimi ve Organizasyonu	(3-0) 4
Ders İçeriği	
Sağlık-Sağlık Hizmetleri ve Türk Sağlık Sistemi, Sağlık Kurumları Yönetiminde Temel Kavramlar, Hasta Yönetimi ve Organizasyonu, Örgüt Teorileri ve Sağlık Kurumları Yönetimi, Sağlık Kurumları ve Değişen Çevresi, Hastane Yönetim Kurulu ve Kamu Hastane Birlikleri, Hastane Yönetimi, Yöneticisi ve Türkiye’deki Uygulama konularını içermektedir.	
Sağlık Hizmetlerinde Pazarlama	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Sağlık Hizmetlerinde Pazarlamanın Önemi ve Geçmişi, Sağlık Hizmetlerinde Tüketici Davranışları, Sağlık Hizmetlerinde Stratejik Pazarlama Yönetimi ve Planlaması, Sağlık Hizmetlerinde Pazarlama Bilgi Sistemleri ve Pazarlama Araştırmaları, Sağlık Hizmetlerinde Pazar Bölümlendirme, Konumlandırma ve Büyüme Stratejileri, Sağlık Hizmetlerinde Ürün Geliştirme ve Fiyatlandırma Stratejileri, Sağlık Kurumlarında Dağıtım ve Tutundurma, Sağlık Hizmetleri Pazarlamasında Çağdaş Yaklaşımlar konularını içermektedir.	
Maliyet Muhasebesi	(3-0) 4
Ders İçeriği	

Maliyet muhasebesinde temel kavramlar, satılan ticari mal maliyeti, satılan mamul maliyeti, ekonomik sipariş miktarları, stok değerlendirme yöntemleri ve muhasebesi, işçilik giderleri ve muhasebesi, genel üretim giderlerinin mamullere yansıtılması ve muhasebesi konularını içermektedir.	
Sağlık Psikolojisi	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Psikolojinin etkilerini ve kişilik özelliklerini bilme, duyguları kontrol altına alma, hasta veya yaralı ve yakınlarına afet ve travmalarda psikolojik destek sağlama ile ilgili yeterlilikleri kazandırmak amacıyla psikoloji disiplininin eğitim, bilim ve profesyonel alanlarda bir araya gelmesi, sağlığın geliştirilmesi ve sürdürülmesinin yanı sıra hastalıktan korunma, sağlık ve hastalığın biyolojik, sosyal ve psikolojik nedenleri, hastalıklar, travma ve felaketlerle baş etme mekanizmaları ve kötü alışkanlıkların nasıl değiştirileceği konuları ele alınmaktadır.	
İktisada Giriş	(2-0) 3
Ders İçeriği	
İktisadın Temel Kavramları, Üretim İmkânları Modeli, Arz, Talep ve Piyasa Dengesi gibi temel konular ele alınmaktadır.	
Tıbbi Terminoloji	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Tıbbi Terminoloji Kavramı, Kardiyovasküler ve Endokrin Sistemi Tıbbi Terimleri, Solunum Sistemi ve Göz-Kulak Burun Boğaz Tıbbi Terimleri, Santral ve Periferik Sinir Sistemi Tıbbi Terimleri konularını kapsamaktadır.	
Sağlık Kurumlarında Finansal Yönetim	(3-0) 4
Ders İçeriği	
Finansal yönetimin temel kavramları, Sağlık kurumlarında genel olarak finansal planlama ve örgütlenme, Sağlık kurumlarında kullanılan finansal tablolar ve kullanılan bütçe türleri, Sağlık kurumlarında yatırım kararları ve Sağlık kurumlarında nakit, alacak ve stok yönetimi konularını kapsamaktadır.	
Tıbbi Dokümantasyon (Seçmeli VI)	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Tıbbi Doküman ve Dokümantasyon Tanımı ve Tarihçesi, Tıbbi Dokümanların Temel Özellikleri, Hasta Dosyaları, Tıbbi Dokümantasyonun Hukuksal Yönü.	
Girişimcilik 1 (Seçmeli VII)	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Girişimcilik ve İlgili Kavramlar, Girişimciliğin Önemi, Girişimcilik Kültürünün Geliştirilmesi, Girişimcilik Türleri, Girişimci Türleri konularını içermektedir.	

IV. YARIYIL	
Hasta Hakları	(3-0) 5
Ders İçeriği	
Sağlık hizmetlerinden faydalanma hakkı. Sağlık durumu ile ilgili bilgi alma hakkı, Hasta haklarının korunması, Tıbbi araştırmalar ve hasta hakları, Hastaların diğer hakları ve yükümlölükleri, Mevzuatlara göre, hasta hakları kurul ve birimlerinin görevleri ve hasta hakları birimi iş akışı konularını içermektedir.	
İlk Yardım	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Genel İlk Yardım Bilgileri, İnsan Vücudunun Yapı Ve İşlevleri, Olay Yerinin Ve Hasta/Yaralının Deđerlendirilmesi, Temel Yaşam Desteđi, Kanamalar, Yaralanmalar, Kırık, Çıkık Ve Burkulmalar, Yanıklar Donma, Zehirlenmeler, Hayvan Ve İnsan Isırmaları, Yabancı Cisim Kaçması, Boğulmalar, Yaralının Kaza Yerinden Çıkarılması Ve Taşınması, Diđer Acil Durumlar.	
Raporlama Teknikleri	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Denetim Standartlar, Genel Standartlar, Çalışma Alanı Standartları, Raporlama Standartları, Sonuçların Raporlanması, Raporlama Kıstasları, Raporlamaların Kalitesi, Hata ve Eksiklikler, Görevlendirmelerde Standartlara Aykırılıkların Açıklanması, Raporların Hazırlanması, Denetim Raporu Hazırlanması, Teftiş Raporu Hazırlanması, İnceleme Raporu Hazırlanması, Soruşturma Raporu Hazırlanması.	
Sağlık Kurumları Mevzuatı	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Sağlık kurumlarının hizmet sunumu ve finansmanı, satınalma süreçleri, bu kurumların etrafını çevreleyen ve sundukları hizmetler üzerinde etkili olan kamu ve çevre sağlığı unsurları, çalışan personelin hak ve yükümlölükleri ve hizmet sunulan bireyin hakları gibi pek çok konudaki kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelik, tebliği ve yönerge gibi hukuki düzenlemeler ilgili konular ele alınmaktadır.	
Sağlık Kurumlarında Kaynak Planlaması	(2-0) 4
Ders İçeriği	
Sağlık kurumlarında üretim yönetim planlaması stratejik süreç yönetimi, talep tahmini, kapasite yönetimi, proje, stok, malzeme ve performans yönetimi süreçleri hastane bilgi sistemleri konularını içermektedir.	
Sağlık Kurumlarında Maliyet Muhasebesi	(2-0) 4
Ders İçeriği	
Mal ve hizmet üreten işletmelerde sunulan mal ve hizmetlerin maliyetlerinin özellikle	

sağlık kurumlarında neden ve nasıl hesaplanması gerektiği hem kuramsal hem de uygulamalı olarak ele alınmaktadır.	
İş Arama Teknikleri (Seçmeli VIII)	(2-0) 3
Ders İçeriği	
İşe Başvurma , İstihdam Öncesi Alınan Testler, İstihdam Öncesi Görüşmeler ve Hazırlık, İş Teklifinin Kabul Edilmesi veya Reddedilmesi konularını içermektedir.	
Girişimcilik 2 (Seçmeli IX)	(2-0) 3
Ders İçeriği	
Fizibilite Etüdündeki Araştırmalar (Genel Çerçeve),Finansal Araştırmalar ,Finans planının hazırlanması ,Yasal Yapı Araştırması ,Yasal yapıya yönelik planın hazırlanması, Örgütsel Araştırma konularını içermektedir.	
Sağlık İşletmelerinde Lojistik Yönetimi (Seçmeli X)	(2-0) 2
Ders İçeriği	
İnsan ve hayvan sağlığı açısından bilgi teknolojilerinin kullanımı aracılığıyla üretim, planlama, depolama, dağıtım ve iade süreçlerinin yönetimi ve idaresi konuları ele alınmaktadır.	